



**Al Segretario Generale CCIAA Bari**

**Dr.ssa Angela Patrizia Partipilo**

**Al Direttore**

**Avv. Angelo Raffaele Caforio**

**Al Dirigente**

**Settore Gestione delle Risorse e del Patrimonio**

**Dr. Michele Lagioia**

**Loro sedi**

**Prot. 424 del 28/03/2024**

**All./ 8**

**Bari, 28/03/2024**

**Oggetto: trasmissione Bilancio Consuntivo 2023 approvato ai sensi del D.P.R 254/2005**

Si trasmette in allegato la deliberazione n.1 e relativi allegati approvati dal consiglio di amministrazione nella seduta del 27/03/2024 riguardante gli adempimenti di cui all'oggetto.



**Il Direttore Amm.vo**  
**Dr. Pietro Pontrelli**

PONTRELLI PIETRO  
28.03.2024  
11:08:48 UTC

**Documento firmato digitalmente ai sensi dell' art. 24  
del D.lgs. 82/2005 e s.m.i**

Camera di Commercio di Bari

Azienda Speciale



**SAMER**

Laboratorio Pubblico



# BILANCIO CONSUNTIVO

## ESERCIZIO 2023

**Deliberazione n. 1 del 27/03/2024**  
**(Estratto verbale nr. 02 del Consiglio di Amministrazione)**

**Oggetto: Approvazione Bilancio consuntivo esercizio 2023 e relativi schemi allegati, ai sensi del Dpr 254 del 02/11/2005.**

Prende la parola il Presidente, il quale dopo aver comunicato ai presenti che gli uffici amministrativi hanno provveduto a redigere il Bilancio Consuntivo dell'Esercizio 2023, secondo gli schemi previsti dal D.P.R.254/2005 accompagnato dalla relazione del Presidente e la nota integrativa, invita il Dr. Pontrelli Direttore Amministrativo, a relazionare in merito.

Prende la parola il Dr. Pontrelli, il quale dopo aver illustrato ai presenti il contenuto del bilancio e aver risposto ad alcune domande poste dai consiglieri, conclude il suo intervento comunicando che il Collegio dei Revisori in data 26.03.2024 ha provveduto a redigere la propria relazione esprimendo parere favorevole all'approvazione del bilancio in esame.

Pertanto, a seguito di quanto relazionato, e dopo una attenta analisi dei dati in esame, si riscontra che il laboratorio pur avendo raggiunto gli obiettivi programmatici aziendali, in particolare riferiti a quelli promossi dall'Ente Camerale, a causa del minor numero dei campioni processati rispetto ai dati previsionali e in particolar modo nel settore ambientale e dei pesticidi, il bilancio di esercizio chiude con un disavanzo d'esercizio.

Tale disavanzo seppure lieve rispetto ai precedenti esercizi, è imputabile esclusivamente alla mancata realizzazione di commesse sui fanghi di depurazione affidati dall'AQP, che per motivi dettati dal committente, tali attività sono state differite nell'esercizio 2024.

A conferma di quanto dichiarato, facendo un breve raffronto dei campioni pervenuti in laboratorio nel primo bimestre 2024, si riscontra un incremento degli stessi di oltre il 25% rispetto al bimestre 2023.

Il disavanzo d'esercizio pertanto, pari a € 17.114,84 abbastanza contenuto rispetto al precedente (- € 96.317,04) dopo aver superato i disagi rinvenienti dalla crisi pandemica a seguito della quale è stato impedito a diverse imprese commerciali di esercitare a pieno regime le proprie attività, sommata alla mancata realizzazione di commesse aggiudicate in



sede di gara nel settore ambientale, (differite nel biennio 2024-2025), fa emergere che finalmente le attività programmate in sede di bilancio previsionale, sono in netta ripresa e in linea con i dettati aziendali.

Si evidenzia comunque che la Samer, nonostante le criticità e difficoltà rappresentate, ha portato a termine tutte le attività programmate in sede di bilancio di previsione, finalizzate all'approvazione del presente bilancio.

In conclusione, quindi, si può tranquillamente affermare che le attività espletate nel 2023 hanno fatto da traino per quelle che saranno le programmazioni dell'esercizio 2024, a seguito delle quali verrà consentito agevolmente di raggiungere gli obiettivi prefissati con l'approvazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio 2024.

Pertanto, richiamando le attività svolte nel 2023, le stesse sono state espletate secondo le linee programmatiche aziendali in continuità con quanto fatto negli anni precedenti.

Si attesta pertanto che, alla luce dei dati esposti in sede di relazione al bilancio, l'attività gestionale in corso si chiude con un disavanzo di esercizio pari a € 17.114,84 per il quale l'Ente Camerale in ottemperanza all'Art.66 comma 2 DPR 254/2005 adotterà le successive determinazioni in ordine alla destinazione della perdita conseguita.

- Pertanto

### **Il Consiglio di Amministrazione**

- vista la relazione accompagnatoria al Bilancio del Presidente e i relativi schemi allegati;
- vista la nota integrativa redatta in forma abbreviata ai sensi dell'art.2435 bis c.c.;
- preso atto di quanto relazionato dal Presidente;
- sentiti gli interventi dei consiglieri presenti;
- visti gli artt. 5 - 6 e 13 dello statuto aziendale, riguardanti la compilazione del bilancio;
- visti gli artt. 65- 68 di cui al D. M n°254 del due novembre 2005;
- atteso che nelle more del conseguimento di un completo livello di autosufficienza finanziaria, i costi relativi alla gestione sono stati parzialmente coperti dal contributo camerale;





- considerato che l'Azienda ha conseguito un disavanzo di esercizio di € 17.114,84 ;
- vista la relazione predisposta in data 26.03.2024 dal Collegio dei Revisori dei Conti che ha espresso parere favorevole all'approvazione del Bilancio Consuntivo 2023 e relativi schemi allegati;
- unanime,

**delibera**

- 1) di approvare il Bilancio Consuntivo della gestione conclusasi il 31/12/23 che si compone dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico allegati H ed I del D.P.R. 254/05 che espongono in sintesi le risultanze di seguito riportate:

**Conto Economico (Allegato H)**

<b>Costi</b>	€	752.302,79
<b>Ricavi</b>	€	735.187,95
<b>Disavanzo di esercizio</b>	€	-17.114,84

**Stato Patrimoniale (Allegato "I")**

<b>Attività</b>	€	735.686,78
<b>Passività</b>	€	752.801,62
<b>Disavanzo di esercizio</b>	€	-17.114,84

- 2) di trasmettere la presente deliberazione unitamente allo schema di bilancio 2023 e relativi allegati, accompagnati dalla relazione del Presidente, dei Revisori e dalla nota integrativa il tutto, parte integrante del presente provvedimento all'Ente Camerale per la sua definitiva approvazione.

**Il Direttore**

( Avv. Angelo Raffaele Caforio)



Firmato digitalmente da  
CAFORIO ANGELO RAFFAELE  
Firmato il 28/03/2024 10:07  
Seriale Certificato: 1474230  
Valido dal 23/05/2022 al 23/05/2025  
InfoCamera Qualified Electronic Signature CA

**Il Presidente**

Comm. Giacomo Patruno)



PATRUNO GIACOMO  
28.03.2024  
10:46:09 UTC

**Documento firmato digitalmente ai sensi dell' art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i**

## Relazione accompagnatoria del Presidente al Bilancio Consuntivo 2023

### Premessa

Illustrissimi Consiglieri,

l'anno 2023 rispetto all'esercizio precedente è stato caratterizzato da una ripresa economica la cui crescita è ancora lenta in virtù di una passata crisi pandemica fortunatamente superata, crisi che nella sua piena azione, ha impedito l'incremento del potere d'acquisto delle famiglie. Tutto questo ha creato non pochi disagi, soprattutto nella gestione e commercializzazione delle PMI, imprese che nel sistema Italia costituiscono la spina dorsale dell'economia nazionale, contribuendo con il loro apporto ad un notevole giro di affari di grosso impatto sull'intera produttività.

Non da meno incidono e continuano ad incidere con effetti negativi sulla citata ripresa i consumi delle famiglie, anche a seguito delle concause derivanti dalle guerre in corso (vedi Ucraina, Medio Oriente ecc.), che con le loro azioni gravano sui bilanci aziendali apportando notevoli aumenti energetici creando non pochi disagi a tutte quelle aziende i cui fatturati vertono principalmente sulle attività di import ed export in particolar modo quelle relative al settore agroalimentare.

Pertanto, con tale scenario e in un contesto abbastanza delicato, ci apprestiamo a chiudere il bilancio dell'esercizio 2023, in maniera tutto sommato positiva nonostante sia stato per noi un anno impegnato anche in una riorganizzazione aziendale, che ha coinvolto sia la parte analitica che strutturale dell'azienda. In tale contesto SAMER, ha sempre operato a supporto delle imprese, restando a loro fianco, promuovendo azioni di sostegno, promozione, accompagnamento e naturalmente supporto tecnico analitico.

L'esercizio 2023 inoltre ha tracciato delle basi fondamentali per lo sviluppo dell'esercizio 2024, tali basi hanno consentito il consolidamento delle attività rinvenienti dalle linee programmatiche aziendali anche in considerazione dell'avvenuta rideterminazione della pianta organica che con il definitivo asseveramento della Giunta Camerale, ha consentito l'assunzione a tempo indeterminato di un Direttore Tecnico, figura ormai carente in organico sin dal lontano 2006.







Detta figura, molto esperta nelle analisi sui pesticidi, ha avuto il suo ingresso in azienda dal 01.01.2024 e ha già dimostrato capacità organizzative nel settore tecnico in particolar modo sui fitofarmaci, settore sempre più attenzionato dalla GDO e oggetto di controllo qualità nelle filiere agroalimentari.

Difatti il settore dei pesticidi che garantisce al laboratorio una notevole domanda di mercato, per la sua momentanea inefficienza organica dovuta essenzialmente ad una carenza tecnica, ha causato anche in questo esercizio, un vistoso calo dei campioni processati (-50%) rispetto ai precedenti.

Pertanto, l'innesto in organico del nuovo Direttore Tecnico consentirà all'azienda, oltre al dover colmare la citata carenza, anche nel dare spazio a nuove metodiche analitiche, che consentiranno l'ampliamento di ulteriori prove accreditate, in particolar modo quelle ricercate sui pesticidi dell'olio di oliva, analisi molto richieste nell'ambito del settore oleario. Il laboratorio inoltre per il suo profilo altamente specialistico e accreditato dal Ministero delle Politiche Agricole per il settore biologico è stato attenzionato dall'Ente certificatore Agroqualità Spa, importante Ente sul territorio nazionale quale laboratorio di riferimento dell'area Sud per lo svolgimento delle attività analitiche riguardo ai settori oleari, vinicoli e biologici.

A conferma di quanto relazionato e che il laboratorio presenta elementi di affidabilità sul mercato, anche in questo esercizio, Agroqualità in virtù dei precedenti accordi stipulati, ha processato oltre 150 campioni per la ricerca di pesticidi su matrici di foglie e tralci di vite, i cui risultati sono stati utilizzati per una fase progettuale promossa dalla Regione Campania.

A tal proposito, fermo restando che le attività routinarie del laboratorio riguardano principalmente le analisi agroalimentari, ambientali, microbiologiche ecc., nel 2023 è stata implementata l'attività di controllo sulla qualità delle acque potabili nei condomini destinate al consumo umano, a seguito di una convenzione da tempo stipulata con la società EMQ DIN srl.

Detta attività, divenuta obbligatoria a seguito del recepimento della direttiva 2020/2184/UE e dalla successiva entrata in vigore dal 21 marzo 2023 del Dlgs 23 febbraio 2023 n° 18, ha



consentito a SAMER nell'esercizio concluso, un notevole aumento di campioni nella matrice acqua di oltre il 40% lanciando le basi per un notevole ulteriore incremento da concretizzarsi nell'esercizio 2024.

E' stata stipulata inoltre, una convenzione con la Adempia srl società di luce e gas, facente capo alla Unoenergy S.p.a., relativa sempre alle attività di controllo della potabilità delle acque condominiali in tutta l'area metropolitana.

Andranno a regime le attività iniziate nell'ultimo trimestre 2023 con l'Acquedotto Pugliese spa a seguito di un affidamento del Lotto Bari 3 per un importo di € 375.000,00 su base triennale a cui seguirà da parte dello stesso AQP nell'esercizio 2024, l'affidamento per il triennio 2023-2025 del Lotto Bari 4 per un importo di € 360.000,00. Tale ulteriore affidamento sarà possibile, in virtù del venir meno in graduatoria della ditta vincitrice per inadempienze contrattuali, consentendo a Samer il subentro in quanto seconda classificata.

Samer inoltre in questo esercizio appena concluso, ha portato a termine alcuni servizi di controllo relativi ad acque, alimenti ecc. con diverse caserme militari presenti sul territorio, nonché alla verifica delle acque potabili della struttura IKEA Spa noto centro commerciale.

E' stato portato a termine l'impegno del laboratorio nell'organizzazione del circuito inter-laboratorio su olio ed acqua, attività per la quale Samer è subentrato alle attività espletate fino al 2020 dal laboratorio della Camera di Commercio di Roma. A tale circuito nell'esercizio 2023 hanno aderito n° 65 laboratori per proventi complessivi di € 30.790,00.

Sono stati espletati tutti gli impegni inerenti il provvedimento n° 103 del 05.10.2022 con il quale la Giunta camerale ha deliberato di stipulare con Samer una convenzione di durata triennale, finalizzata alle attività di supporto relative alle funzioni di controllo e certificazione nell'ambito della tracciabilità dei prodotti agroalimentari DOP/IGP.

Tale supporto quantificato in € 50.000,00 annui sono stati erogati alla Samer a titolo di corrispettivo per le prestazioni espletate e richiamate nella citata convenzione nel corso del 2023.







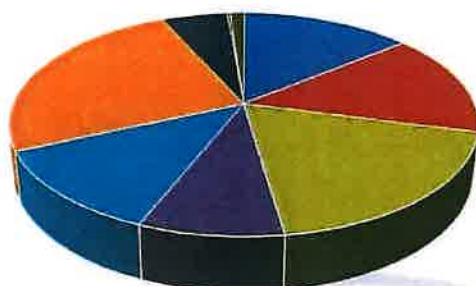
Nel prosieguo delle convenzioni in essere con il Politecnico di Bari e la Innovative Solutions srl, in questo esercizio sono state espletate tutte le attività richieste così come disciplinate in convenzione.

Di seguito vengono riportati nella sottostante tabella, tutti i dati relativi ai campioni analizzati per tipologia nell'esercizio 2023 comparati con l'anno 2022 :

<b>SETTORE</b>	<b>Campioni ann 2022</b>	<b>Campioni ann 2023</b>	<b>Raffronto campioni</b>
Prodotti ortofrutticoli	304	357	<b>+53</b>
Vini e mosti	801	381	<b>-420</b>
Oli vegetali	461	480	<b>+19</b>
Fanghi, rifiuti, terreni	154	215	<b>+61</b>
Alimenti	409	310	<b>-99</b>
Acqua	448	640	<b>+192</b>
Materiali superfici e varie	114	139	<b>+25</b>
Gemmologia	46	5	<b>-41</b>
Radon, aria, metalli	149	31	<b>-118</b>
<b>Totale campioni</b>	<b>2886</b>	<b>2558</b>	<b>-328</b>

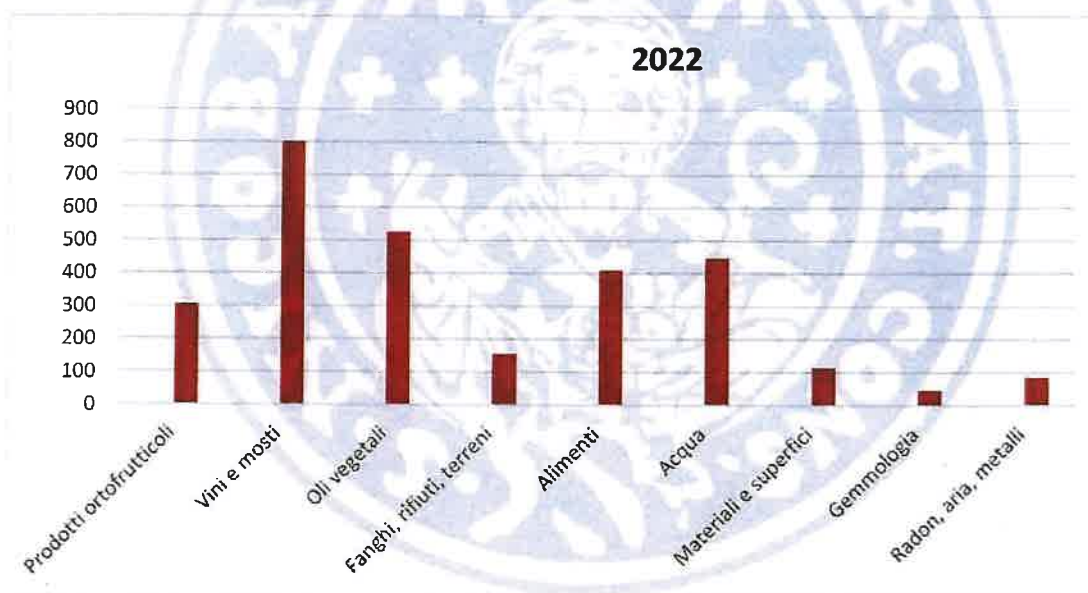


2023



- Prodotti ortofrutticoli
- Vini e mosti
- Oli vegetali
- Fanghi, rifiuti, terreni
- Alimenti
- Acqua
- Materiali superficiali
- Gemmologia
- Radon, aria, metalli

2022



Nel 2023 il laboratorio ha svolto le attività analitiche nel settore dei pesticidi utilizzando il marchio QS, ormai consolidato; nell'ambito delle attività per il mantenimento del citato marchio, ha partecipato e superato positivamente il test analitico di comparazione (ring test) proposto annualmente dall'organizzazione QS.



A conferma del fatto che il settore dei pesticidi è ormai diventato uno dei settori trainanti e di maggiore attività ed impegno, nel corso degli anni, il laboratorio si è dotato di nuova strumentazione, ancora più performante ed attuale rispetto a quelle già possedute che consentono al laboratorio non solo di ottenere risultati analitici di sempre maggiore qualità ed affidabilità, ma anche la necessaria tranquillità operativa in caso di manutenzioni o guasti delle strumentazioni già presenti.

Lo standard di qualità del servizio analitico fornito da Samer è sempre più elevato, come attestato dall'esito positivo di tutti i circuiti interlaboratori a cui Samer ha partecipato nel 2023 su varie matrici (pesticidi, vini, oli, acque, fanghi, ecc.) e dal mantenimento dell'accreditamento Accredia in conformità ai principi della norma UNI EN ISO 17025 "Requisiti di qualità per la competenza dei laboratori di prova", rinnovato in sede di verifica ispettiva, per il quadriennio 2023-2027.

Anche per il 2023, il laboratorio ha confermato il suo inserimento nell'elenco dei laboratori autorizzati dalla Regione Puglia per l'effettuazione di analisi per l'autocontrollo alimentare.

In collaborazione con i vertici aziendali, nonché camerali, il direttore amministrativo, tenendo conto della situazione generale, anche per il 2023 ha proseguito il lavoro di miglioramento ed adeguamento della struttura organizzativa dell'azienda, con il preciso impegno di migliorare le attività di front-office e di rapporto con la clientela. Tanto al fine di specializzare ulteriormente le competenze tecniche del laboratorio e di implementare un sistema di promozione delle attività aziendali, nonostante le molteplici restrizioni normative che in passato non avevano consentito di ampliare l'organico aziendale con figure altamente professionali. Con la rideterminazione della pianta organica approvata con deliberazione della Giunta camerale n° 37 del 06.04.2023 è stato ricoperto il ruolo di direttore tecnico con decorrenza 01.01.2024, ruolo fondamentale per il rilancio delle attività aziendali. Nel prosieguo delle attività inoltre, al fine di consentire



alla Samer di continuare ad essere presente sul mercato come laboratorio di riferimento, sono state compiute azioni per rendere il rapporto con la clientela ancora più snello, veloce, efficiente e competente, soprattutto alla luce del marchio QS che contraddistingue il laboratorio; è stata perseguita una maggiore specializzazione delle attività tecniche e si è cercato di migliorare l'approccio commerciale partecipando a fiere nazionali ed internazionali, affinché l'azienda possa affrontare sempre con più sagacia e competenza, le complessità di un mercato al passo con i tempi e tecnologicamente avanzato.

A seguito di quanto relazionato, e dopo una attenta analisi dei dati in esame, si riscontra che il laboratorio pur avendo raggiunto gli obiettivi programmatici aziendali, in particolare riferiti a quelli promossi dall'Ente Camerale, a causa del minor numero dei campioni processati rispetto ai dati previsionali e in particolar modo nel settore ambientale e dei pesticidi, il bilancio di esercizio chiude con un disavanzo d'esercizio. Tale disavanzo seppure lieve rispetto ai precedenti esercizi, è imputabile esclusivamente alla mancata realizzazione di commesse sui fanghi di depurazione affidati dall'AQP, che per motivi dettati dal committente, tali attività sono state differite nell'esercizio 2024.

A conferma di quanto dichiarato, facendo un breve raffronto dei campioni pervenuti in laboratorio nel primo bimestre 2024, si riscontra un incremento degli stessi di oltre il 25% rispetto al bimestre 2023.

Il disavanzo d'esercizio pertanto, pari a € 17.114,84 abbastanza contenuto rispetto al precedente (- € 96.317,04) dopo aver superato i disagi rinvenienti dalla crisi pandemica a seguito della quale è stato impedito a diverse imprese commerciali di esercitare a pieno regime le proprie attività, sommata alla mancata realizzazione di commesse aggiudicate in sede di gara nel settore ambientale, (differite nel biennio 2024-2025), fa emergere che

finalmente le attività programmate in sede di bilancio previsionale, sono in netta ripresa e in linea con i dettati aziendali.

Si evidenzia comunque che la Samer, nonostante le criticità e difficoltà rappresentate, ha portato a termine tutte le attività programmate in sede di bilancio di previsione, finalizzate all'approvazione del presente bilancio.

In conclusione, quindi, si può tranquillamente affermare che le attività espletate nel 2023 hanno fatto da traino per quelle che saranno le programmazioni dell'esercizio 2024, a seguito delle quali verrà consentito agevolmente di raggiungere gli obiettivi prefissati con l'approvazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio 2024.

Pertanto, richiamando le attività svolte nel 2023, le stesse sono state espletate secondo le linee programmatiche aziendali in continuità con quanto fatto negli anni precedenti.

#### **Attività amministrativa, economica e finanziaria.**

Il bilancio chiuso al **31/12/23** predisposto in base al **D.M n°254** del 02 novembre 2005, è composto dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa ed è redatto in conformità ai modelli di cui agli allegati **H** ed **I** e sulla base dei criteri contenuti nell'articolo 23- nota integrativa del citato decreto.

Sono compresi inoltre nelle poste di bilancio, tutte le iniziative volte al contenimento della spesa, in dettato alla normativa vigente, come più volte rappresentato dalle note circolari emanate dal Segretario Generale dell'Ente Camerale.

Pertanto, alla luce di quanto esposto e con l'accordo del Collegio dei Revisori per i casi previsti dalla legge, lo stesso si compone delle seguenti classi riassuntive:

**Stato patrimoniale All. I (art.68 comma 1 D.M n.254 del 02 novembre 2005)**





<b>ATTIVITA'</b>		
<b>Immobilizzazioni</b>	€	<b>27.495,77</b>
<b>Rimanenze</b>	€	<b>53.144,92</b>
<b>Crediti di Funzionamento</b>	€	<b>414.492,38</b>
<b>Disponibilità Liquide</b>	€	<b>239.752,04</b>
<b>Ratei e Risconti attivi</b>	€	<b>801,67</b>
<b>Totale Attivo</b>	€	<b>735.686,78</b>

<b>PASSIVITA'</b>		
<b>F.do Tratt. Fine Rapporto</b>	€	<b>571.762,05</b>
<b>Debiti di Funzionamento</b>	€	<b>514,77</b>
<b>Ratei e Risconti</b>	€	<b>21.540,40</b>
<b>Totale Passivo</b>	€	<b>752.801,62</b>
<b>Disavanzo d'Esercizio</b>	€	<b>-17.114,84</b>
<b>Totale Passivo e Patrimonio netto</b>	€	<b>735.686,78</b>

Il risultato dello Stato patrimoniale pertanto, trova conferma attraverso il **Conto economico All. H** (art.68 comma 1 D.M n.254 del 02 novembre 2005) come qui di seguito specificato:





<b>RICAVI</b>		
Ricavi ordinari	€	348.795,66
Altri ricavi e rimborsi	€	3.411,31
Contributo CCIAA	€	335.000,00
Altri contributi / Enti Pubblici	€	35.000,00
Variazione rimanenze finali	€	8.714,42
Gestione straord./ finanz	€	4.266,56
<b>Totale Ricavi</b>	€	<b>735.187,95</b>

<b>COSTI</b>		
Costi di struttura	€	733.709,16
Costi Istituzionali	€	18.237,97
Gestione straordinaria	€	355,66
<b>Totale Costi</b>	€	<b>752.302,79</b>
<b>Disavanzo d'esercizio</b>	€	<b>-17.114,84</b>

I criteri di valutazione ed i principi contabili adottati, sono corrispondenti alle risultanze delle scritture contabili, regolarmente tenute e redatte nel rispetto del principio della chiarezza e trasparenza, al fine di rappresentare in termini di legge ed in modo veritiero e corretto, la situazione economica-patrimoniale nonché quella finanziaria dell'Azienda. In particolare, dalle verifiche periodiche effettuate a norma di legge e di statuto, dal Collegio dei Revisori dei Conti di questa Azienda Speciale, è emersa la corretta

applicazione delle norme amministrative contabili nonché di quelle fiscali che corrispondono a quanto richiesto dall'art. 2426 del codice civile.

**L'attività patrimoniale** mette in evidenza le attività e passività esistenti al **31/12/23**

Esse sono così riferite :

**A) IMMOBILIZZAZIONI € 27.495,77** così costituite:

✓ **Immobilizzazioni immateriali € 13.743,10** riguardano:

- L'acquisto delle licenze d'uso per la gestione del nuovo software, nonché il programma definitivo dei pacchetti applicativi per la corretta gestione del laboratorio.

✓ **Immobilizzazioni materiali € 12.452,67** riguardano:

- Beni ammortizzabili in uso, iscritti in bilancio al costo storico così come riportato nel libro cespiti al netto degli ammortamenti;

✓ **Immobilizzazioni finanziarie € 1.300,00** iscritte in Bilancio al costo storico. Esse sono riferite alla quota capitale a suo tempo sottoscritta per l'adesione al Consorzio G.A.L. ("Terra dei Trulli e di Barsento scari").

**B) ATTIVO CIRCOLANTE € 707.389,34**

Detta voce è così costituita:

✓ **Rimanenze finali di magazzino € 53.144,92** le stesse hanno subito rispetto all'esercizio precedente un incremento dovuto ad ulteriori acquisti di reagenti, vetreria, vials, standard fitofarmaci, utilizzati per lo svolgimento delle attività analitiche e progettuali necessarie per lo svolgimento delle attività aziendali.

Il loro costo è stato contabilizzato al prezzo di acquisto.

✓ **Crediti di funzionamento € 414.492,38**

Rispetto all'esercizio precedente la voce ha subito un incremento;

Le voci più significative nella loro riclassificazione comprendono :



- Crediti verso la clientela per € 283.730,27 sono riferiti a crediti non ancora incassati per prestazioni di servizi resi; gli stessi comprendono l'importo di € 41.917,73 per somme in sofferenza verso le quali è ancora in corso la procedura legale di recupero. Si evidenzia inoltre che nel citato importo, relativo ai crediti in sofferenza è compresa la somma di € 39.373,06 riferita ad un credito in contenzioso verso una importante società, per il qual credito, nel corso dell'esercizio 2024 è stato notificato da parte della ditta debitrice, un piano di ristrutturazione debitoria, ai fini della composizione negoziata della crisi d'impresa.
- Crediti diversi ammontati a € 31.167,51 riguardano le anticipazioni verso Inps per oneri riflessi dovuti ai dipendenti e per ritenute fiscali subite;
- Crediti verso C.C.I.A.A. € 99.594,60 riguardano: € 48.618,20 per un credito rinveniente dallo svolgimento dell'attività progettuale in corso " erogazione dei servizi integrativi a favore delle imprese del comparto agroalimentare" attività affidata con determinazione della Giunta Camerale n° 67 del 27.06.2020 e non ancora incassato, ed € 31.234,70 relativo ad interventi di manutenzione straordinaria anticipata dall'azienda, per beni strumentali di proprietà dell'Ente camerale concessi in comodato d'uso.  
Infine € 19.741,70 riguardano una concessione del contributo erogato in conto impianti dalla Giunta Camerale, con deliberazione n° 112 del 06.10.2023, finalizzato all'acquisto dello strumento iCAP 7200 ICP-OES DUO Thermo Fischer Scientific spa.

✓ **Disponibilità liquide € 239.752,04**

L'importo è riferito alla disponibilità liquida esistente sul conto corrente bancario ordinario alla data del 31.12.2023, in essere presso Banca Popolare di Bari, come







da dichiarazione agli atti aziendali pervenuta dall'Istituto cassiere, con nota protocollo n°115 del 29.01.2024.

**C) RATEI E RISCONTI ATTIVI € 801,67** riguardano:

Risconti attivi relativi ad assicurazioni varie, spese telefoniche, decreti legislativi 81/08 e 679/2016, i cui valori trovano riscontro e sono determinati secondo il principio della competenza economica e temporale.

**Le passività evidenziano:**

**A) PATRIMONIO NETTO € - 17.114,84**

L'importo è riferito al disavanzo di esercizio.

**C) TRATTAMENTO FINE RAPPORTO € 571.762,05**

Rispetto all'esercizio precedente la voce nel suo ammontare complessivo comporta un incremento finale di € 30.346,29 , dovuta oltre alla quota maturata nell'esercizio, imputata al netto di una anticipazione TFR erogata ad un dipendente.

La voce comprende la rivalutazione Istat delle quote maturate.

**DEBITI DI FUNZIONAMENTO € 158.984,40**

Rispetto all'esercizio precedente la voce ha subito un incremento di € 19.278,72 così come di seguito riportato:

- **Fornitori € 77.803,56** – l'importo è riferito ai debiti contratti con diversi fornitori e fatture da ricevere non ancora scadute alla fine dell'esercizio, relativi all'acquisto di beni e servizi attinenti la funzionalità del laboratorio.

- **Debiti tributari e Previdenziali per € 33.383,14** che riguardano:

debito v/Istituti Previdenziali INPS € 16.099,79

debiti diversi v/Erario € 17.283,35

- **Debiti diversi per € 47.745,12** che riguardano:

debito verso componenti Panel Test € 15.660,00





debiti verso CCIAA	€ 31.900,00
debiti diversi	€ 185,12

**F) RATEI PASSIVI € 21.540,40**

Riguardano i ratei di competenza dell'esercizio per oneri riflessi previdenziali e la quota relativa alla 14<sup>a</sup> mensilità maturata al 31/12/23, nonché quelli riferiti a ratei di competenza maturati nell'esercizio.

**Il Conto Economico**, predisposto in conformità al modello di cui all'allegato H, previsto dall'art. 68 del regolamento contabilità D.M. 254/2005, espone i costi ed i ricavi secondo il principio dell'inerenza e della competenza temporale.

I ricavi comprensivi dei proventi finanziari e straordinari sono pari a **€ 735.187,95**

Tali fonti comprendono:

- ✓ **proventi da servizi** per € **348.795,66** rinviengono dall'attività di laboratorio, suddivise per settori di appartenenza.
- ✓ **altri proventi e rimborsi** per € **3.411,31** comprendono ulteriori proventi a sostegno delle attività analitiche riferite a costi di campionamento e rimborso chilometrico addebitati alla clientela.
- ✓ **altri contributi** per € **35.000,00**

L'importo è riferito alla richiesta di anticipazione di cui all'art.11 del regolamento camerale, relativo alla attività progettuale "erogazione dei servizi integrativi a favore delle imprese del comparto agroalimentare"

- ✓ **proventi straordinari/ finanziari** per € **4.266,56** : riguardano sopravvenienze attive contabili emerse nel corso dell'esercizio.
- ✓ **contributo in conto esercizio** concesso dalla Camera di Commercio a sostegno delle attività aziendali per € **335.000,00** lo stesso è rimasto invariato rispetto all'esercizio precedente. Tale contributo è stato utilizzato a supporto delle



attività realizzate in coerenza con le linee programmatiche affidate dall'Ente Camerale sulla base di progetti e iniziative.

- ✓ **variazione rimanenze finali € 8.714,42** – detta variazione riguarda un incremento delle scorte di magazzino, rilevate dall'inventario al 31.12.2023.

I Costi riferiti alla gestione amministrativa dell'azienda ammontano a complessivi € 752.302,79 le cui poste riguardano:

- ✓ **Organi Istituzionali € 14.701,99** - La voce riguarda il compenso e rimborso spese riferito al Collegio dei Revisori nell'espletamento del loro mandato.

La suddetta voce presenta un decremento rispetto all'esercizio precedente.

I compensi erogati sono calcolati in base alle disposizioni di cui alla deliberazione n° 02 del 05.05.2020 del Consiglio Camerale, con la quale viene adottato il decreto dell'allora Ministero dello Sviluppo Economico, di concerto con il Ministero dell'Economia e Finanze del 11.12.2019, che fissa i nuovi compensi spettanti ai componenti il Collegio dei Revisori dei Conti delle Camere di Commercio, nonché delle Aziende Speciali.

Inoltre le ultime disposizioni normative in applicazione dell'art.10 della legge 7.08.2016 n°124 e successive modificazioni, prevedono che tutti gli incarichi degli organi diversi dai Collegi dei Revisori, delle Camere di Commercio, delle Unioni Regionali e delle Aziende Speciali, sono a titolo gratuito.

Il compenso alla Direzione invece, così come deliberato con provvedimento della Giunta Camerale n° 26 del 03/03/2014 è anch'esso a titolo gratuito.

- ✓ **Spese del personale € 511.096,11**

La voce in decremento rispetto all'esercizio precedente, comprende il costo del personale riferito alla pianta organica in dotazione pari a 11 undici unità a tempo indeterminato di cui una part time, gli oneri riflessi e la quota di accantonamento del TFR di competenza.





✓ **Spese di funzionamento € 192.224,34**

Esse sono costituite da:

- **Prestazioni di servizi € 133.077,50** (spese telefoniche, manutenzione e riparazione beni propri, assicurazioni, partecipazione a fiere nazionali e internazionali, compensi a terzi, spese postali, spese funzionamento laboratorio, spese smaltimento rifiuti speciali, spese per prove di analisi, assistenza software, trasporti ecc.). Tale costo ha subito un incremento rispetto all'esercizio precedente dovuto a maggiori spese sostenute nell'esercizio, volte all'incremento delle attività.
- **Oneri diversi di gestione € 49.196,84**  
presentano un incremento rispetto all'esercizio precedente dovuto a maggiori spese relative alla gestione del laboratorio.
- **Spese per la consulenza scientifica per € 9.950,00** riguarda gli emolumenti maturati, relativi alla convenzione stipulata in data 29.01.2016 tutt'oggi rinnovata con il Politecnico di Bari e la Innovative Solutions srl "Metodi analitici innovativi e sistemi di intelligenza artificiale per il controllo qualità e la tracciabilità dei prodotti agroalimentari"

✓ **Ammortamenti e accantonamenti € 15.686,72**

riguardano la quota di ammortamento delle immobilizzazioni materiali per 10.302,10 immateriali per € 4.137,24, nonché la quota di svalutazione crediti di competenza dell'anno per € 1.247,38.

Tale quota è pari allo 0,5% sull'ammontare totale dei crediti verso clienti per € 249.477,61 la cui somma è stata parzialmente utilizzata, per lo storno di alcuni crediti divenuti inesigibili. Gli stessi sono stati stornati ai sensi dell'art.101 comma 5 del Tuir e dall'art.26 comma 10 Dpr 254/2005.

✓ **Costi Istituzionali € 18.237,97** – tali spese riguardano :



quelle inerenti l'accreditamento e il controllo Accredia in riferimento alla tassa annuale di sorveglianza e alla estensione di nuove prove da accreditare, spese di ricerca e attività divulgative, costo di adesione ai circuiti nazionali e internazionali per i ring test, nonché a tutte le spese sostenute relative al mantenimento e alla tassa annuale dell'accreditamento QS.

- ✓ **Oneri Finanziari e Straordinari - € 355,66** riguardano interessi passivi Iva verso l'erario.

In riferimento alla programmazione delle risorse a suo tempo formulate (allegato G del Bilancio di Previsione dell'esercizio 2023) successivamente approvata dal consiglio camerale, qui di seguito si riporta un prospetto comparativo dal quale evidenziano gli scostamenti avvenuti tra gli importi di previsione e quelli consuntivi già approvati con deliberazione n° 1 del 03/04/2023.





Voci Costi/Ricavi	Valori Complessivi		DIFFERENZE
	Preventivo al consuntivo 2023	Bilancio consuntivo 2023	
<b>A) Ricavi Ordinari</b>			
1) Proventi da servizi	320.000,00	357.510,00	37.510,00
2) Altri proventi o rimborsi /finanziari	55.000,00	7.678,00	-47.322,00
3) Contr. Regione Puglia/Enti pubblici	0,00	0,00	-11.762,00
4) Altri proventi e rimborsi fin./straord.	0,00	0,00	0,00
5) Altri contributi	3.000,00	35.000,00	32.000,00
6) Contributo Camera di commercio	335.000,00	335.000,00	0,00
<b>Totale A)</b>	<b>713.000,00</b>	<b>735.188,00</b>	<b>22.188,00</b>
<b>B) Costi Struttura</b>			
7) Organi Istituzionali	16.000,00	14.702,00	-1.298,00
8) Personale	538.000,00	511.096,00	-26.904,00
9) Funzionamento	165.400,00	192.224,00	26.824,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	13.000,00	15.687,00	2.687,00
11) Oneri finanziari e straordinari	0,00	356,00	356,00
12) Imposte e Tasse	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Totale B)</b>	<b>732.400,00</b>	<b>734.065,00</b>	<b>-1.665,00</b>
<b>C) Costi Istituzionali</b>			
14) Spese per progetti e iniziative	<b>30.000,00</b>	<b>18.238,00</b>	-11.762,00
<b>Totale (C)</b>	<b>30.000,00</b>	<b>18.238,00</b>	<b>-11.762,00</b>
<b>Totale (B+C)</b>	<b>762.400,00</b>	<b>752.303,00</b>	<b>-10.097,00</b>
<b>D)AVANZO DI ESERCIZIO</b>	<b>-49.400,00</b>	<b>-17.115,00</b>	<b>32.285,00</b>

**Conclusioni finali:**





Dal prospetto comparativo innanzi riportato, con particolare riferimento ai proventi da servizi, è stato registrato un incremento delle attività rispetto all'esercizio 2022, nonché alla comparazione del preventivo a consuntivo 2023.

E' stato inoltre differito all'esercizio 2024, la conclusione dell'attività progettuale "Erogazione di servizi integrativi a favore delle imprese del comparto agroalimentare" affidato dalla Giunta Camerale con deliberazione n° 67 del 27.06.2019, attività già avviata negli esercizi precedenti.

I costi di struttura nel loro complesso, presentano un sostanziale equilibrio rispetto ai dati previsionali in consuntivo come si evince dalla comparazione allegata.

Gli ammortamenti e accantonamenti infine hanno subito un incremento dovuto ad acquisto di beni immateriali mentre le imposte e tasse non vengono calcolate a seguito della perdita di esercizio.

Pertanto, in riferimento ai dati consuntivati e di quanto riportato nella presente relazione, l'azienda pur raggiungendo gli obiettivi previsionali e programmatici, in ottemperanza al disposto dell'art.65 comma 2 D.P.R. 254/2005, chiude il bilancio con un disavanzo di esercizio ( - € 17.114,84 abbastanza contenuto, rispetto al precedente - € 96.317,04).

Il Consiglio di Amministrazione pertanto, alla luce dei dati innanzi esposti e relazionati, prende atto che l'attività gestionale dell'esercizio 2023, tenuto conto di quanto riportato nella presente relazione, si chiude con un disavanzo pari a € - **17.114,84** per il quale l'Ente Camerale in ottemperanza all'Art. 66 comma 2 DPR 254/2005, adotterà le successive determinazioni necessarie in ordine al ripiano della perdita, anche ai fini della coerenza contabile con il bilancio d'esercizio camerale.

Documento firmato digitalmente ai sensi  
dell'art.24 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i



**Il Presidente**

(Comm. Giacomo Patruno)

PATRUNO GIACOMO  
28.03.2024  
10:47:24 UTC

**S.A.MER. AZIENDA SPECIALE CCIAA DI BARI**  
**VIA E. MOLA,19 70121 BARI**  
**P.I 04067980724**

**STATO PATRIMONIALE AL 31.12.23 (All. I Art.68, comma 1 D.M. n. 254 del 2 novembre 2005)**

ATTIVO			Valori al 31.12.22			Valori al 31.12.23
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>						
<b>a) Immateriali</b>						
Software			21.886,20			21.886,20
- F.do amm. Licenze duso software			-4.005,86			-8.143,10
Costi di ricerca, sviluppo, pubblicità			202.250,10			202.250,10
- F.do amm. Costi ricerca, sviluppo, pubblicità			-202.250,10			-202.250,10
<b>Totale immobilizz.immateriali</b>			<b>17.880,34</b>			<b>13.743,10</b>
<b>b) Materiali</b>						
Impianti Distribuzione Gas Laboratorio			7.091,26			7.091,26
- F.do amm.to Impianti specifici			-6.941,34			-7.022,34
Macchinari			45.073,33			45.073,33
- F.do amm.to macchinari			-29.035,32			-37.288,72
Impianti di Telecomunicazione			25.700,40			25.700,40
- F.do amm.to impianti telecomunicazioni			-25.700,40			-25.700,40
Libri e materiale di documentazione			3.140,20			3.140,20
- F.do amm.to libri e materiale documen.			-3.140,20			-3.140,20
Strumentazione metalli preziosi			19.960,93			19.960,93
- F.do amm.to strumenti metalli preziosi			-19.960,93			-19.960,93
Piccola attrezzatura di laboratorio			28.209,57			28.209,57
- F.do amm.to piccola attrezzatura			-28.209,57			-28.209,57
Attrezzature varie e minute			10.468,04			10.468,04
- F.do amm.to attrezzature varie e min.			-10.468,04			-10.468,04
Attrezzatura varia di laboratorio			9.660,96			9.660,96
- F.do amm.to attrezzatura varia			-8.904,22			-9.198,01
Mobili e macchine ordinarie d'ufficio			18.530,89			19.405,89
- F.do amm.to mobili e macch. ordin.ufficio			-15.445,28			-16.379,39
Macchine elettromeccaniche d'ufficio			39.184,34			39.184,34
- F.do amm.to macchine elettr.ufficio			-37.959,85			-38.449,65
Macchine ufficio electr. Fondo Filiera			6.411,85			6.411,85
- F.do amm.to macch.uff.eletr.Filiera			-6.411,85			-6.411,85
Macchine ufficio electr. Fondo Prodotti Tipici			2.120,00			2.120,00
- F.do amm.to macch.uff.eletr.Prod.Tipici			-2.120,00			-2.120,00
Autovetture			1.000,00			1.000,00
- F.do amm.to autovetture			-375,00			-625,00
<b>Totale Immobilizzaz. Materiali</b>			<b>21.879,77</b>			<b>12.452,67</b>
<b>c) Immobilizzazioni finanziarie</b>						
<b>Partecipazioni e quote</b>						
Quota Capitale sociale consorzio G.A.L			1.300,00			1.300,00
<b>Prestiti e anticipazioni attive</b>						
Depositi cauzionali Telecom						
<b>Totale immobilizzazioni finanziarie</b>			<b>1.300,00</b>			<b>1.300,00</b>
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>			<b>41.060,11</b>			<b>27.495,77</b>
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>						
<b>C) Rimanenze</b>						
Rimanenze di magazzino			44.430,50			53.144,92
<b>Totale rimanenze</b>						
	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI		ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	
<b>d) Crediti di funzionamento</b>						
Crediti v/CCIAA	27.140,90		27.140,90	99.594,60		99.594,60
Crediti v/organismi e istituzioni nazionali e comunitari			2.849,76			0,00
Crediti per servizi c/terzi						
Crediti diversi:			16.466,19			31.167,51



**S.A.MER. AZIENDA SPECIALE CCIAA DI BARI**  
**VIA E. MOLA,19 70121 BARI**  
**P.I 04067980724**

Crediti v/clienti		189927,04		283.730,27
<b>Totale crediti di funzionamento</b>		<b>236.383,89</b>		<b>414.492,38</b>
<b>e) Disponibilità liquide</b>				
Banca Popolare Bari c/c 7020048		279.735,61		239.752,04
Fondo Cassa		0,00		0,00
<b>Totale disponibilità liquide</b>		<b>279.735,61</b>		<b>239.752,04</b>
<b>TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE</b>		<b>560.550,00</b>		<b>707.389,34</b>
<b>C) RATEI E RISCO NTI ATTIVI</b>				
Ratei attivi		0,00		0,00
Risconti attivi		847,47		801,67
<b>TOTALE RATEI E RISCO NTI ATTIVI</b>		<b>847,47</b>		<b>801,67</b>
<b>TOTALE ATTIVO</b>		<b>602.457,58</b>		<b>735.686,78</b>
<b>D) CONTI D'ORDINE</b>				
<b>TOTALE GENERALE</b>		<b>602.457,58</b>		<b>735.686,78</b>

Documento firmato digitalmente ai sensi dell' art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i



**Il Presidente**  
 (Comm. Giacomo Patrino)



PATRINO GIACOMO  
 28.03.2024 10:53:34  
 UTC



**S.A.MER AZIENDA SPECIALE CCIAA DI BARI**  
**VIA E. MOLA,19 70121 BARI**  
**P.I 04067980724**

<b>STATO PATRIMONIALE AL 31.12.23 (All. I Art.68, comma 1 D.M. n. 254 del 2 novembre 2005)</b>						
PASSIVO			Valori al 31.12.22			Valori al 31.12.23
<b>A) PATRIMONIO NETTO</b>						
Fondo acquisizioni patrimoniali						
<b>F.DO CONTRIB. CCIAA C/CAPITALE</b>			0,00			0,00
Avanzo/Disavanzo economico esercizio			-96.317,04			-17.114,84
<b>Totale patrimonio netto</b>			<b>-96.317,04</b>			<b>-17.114,84</b>
<b>B) DEBITI DI FINANZIAMENTO</b>						
Banca Popolare Bari c/c 7020048						
Prestiti e anticipazioni passive						
<b>TOTALE debiti di finanziamento</b>						
<b>C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO</b>						
F.do trattamento di fine rapporto			541.415,76			571.762,05
<b>TOT. F.DO TRATT.FINE RAPPORTO</b>			<b>541.415,76</b>			<b>571.762,05</b>
<b>D) DEBITI FI FUNZIONAMENTO</b>						
Debiti v/fornitori			88.510,19	ENTRO 12 MESI	OLTRE 12 MESI	77.803,56
Debiti v/soc. e organismi del sistema						
Debiti v/organismi e istituzioni						
Debiti tributari e previdenziali			34.679,47			33.383,14
Debiti v/dipendenti						
Debiti v/organismi Istituzionali						
Debiti diversi			16.516,02			47.797,70
Debiti per servizi c/terzi						
Clienti c/anticipi						
<b>TOTALE DEBITI DI FUNZIONAMENTO</b>			<b>139.705,68</b>			<b>158.984,40</b>
<b>E) FONDI PER RISCHI ED ONERI</b>						
Fondo imposte						
Altri fondi			1.069,81			514,77
<b>TOT. F.DI PER RISCHI ED ONERI</b>			<b>1.069,81</b>			<b>514,77</b>
<b>F) RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>						
Ratei passivi			16.583,37			21.080,40
Risconti passivi			0,00			460,00
<b>TOTALE RATEI E RISCOINTI PASSIVI</b>			<b>16.583,37</b>			<b>21.540,40</b>
<b>TOTALE PASSIVO</b>			<b>698.774,62</b>			<b>752.801,62</b>
<b>TOTALE PASSIVO E PATRIM.NETTO</b>			<b>602.457,58</b>			<b>735.686,78</b>

Documento firmato digitalmente ai sensi dell' art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i



**Il Presidente**  
 (Comm. Giacomo Patrino)  
**PATRINO GIACOMO**  
 28.03.2024  
 10:52:36 UTC

**S.A.MER AZIENDA SPECIALE CCIAA DI BARI**  
**VIA E. MOLA,19 -70121 BARI**  
**P.I 0406780724**

<b>CONTO ECONOMICO AL 31.12.2023 (All. H Art. 68, comma 1 D.M n.254 del 02 novembre 2005)</b>			
<b>VOCI DI COSTO/RICAVO</b>	<b>VALORI ANNO 2022</b>	<b>VALORI ANNO 2023</b>	<b>DIFFERENZA</b>
<b>A) RICAVI ORDINARI</b>			
1) Proventi da servizi	236.879,96	348.795,66	-111.915,70
2) Altri proventi o rimborsi	1.158,00	3.411,31	-2.253,31
3) Contributi da organismi comunitari	0,00	0,00	0,00
4) Contributi regionali e da altri enti pubblici	11.399,04		0,00
5) Altri contributi	3.149,00	35.000,00	-31.851,00
6) Contributo della Camera di Commercio	335.000,00	335.000,00	0,00
7) Variazione Rimanenze finali	25.110,00	8.714,42	16.395,58
<b>Totale (A)</b>	<b>612.696,00</b>	<b>730.921,39</b>	<b>-118.225,39</b>
<b>B) COSTI DI STRUTTURA</b>			
8) Organi istituzionali	15.384,90	14.701,99	682,91
9) Personale:			
a) competenze al personale	393.467,38	383.979,74	9.487,64
b) oneri sociali	70.670,88	86.793,32	-16.122,44
c) accantonamenti al T.F.R.	75.241,74	39.123,05	36.118,69
d) altri costi	1.200,00	1.200,00	0,00
10) Funzionamento			
a) Prestazione servizi	81.464,56	133.077,50	-51.612,94
b) Godimento di beni di terzi	0,00		0,00
c) Oneri diversi di gestione	38.354,03	49.196,84	-10.842,81
d) Spese progr. Consulenza scientifica	10.000,00	9.950,00	50,00
11) Ammortamenti e accantonamenti			
a) immob. immateriali	2.437,24	4.137,24	-1.700,00
b) immob. Materiali	10.650,21	10.302,10	348,11
c) svalutazione crediti	810,77	1.247,38	-436,61
d) fondi rischi e oneri			
<b>Totale (B)</b>	<b>699.681,71</b>	<b>733.709,16</b>	<b>-34.027,45</b>
<b>C) COSTI ISTITUZIONALI</b>			
12) Spese per progetti e iniziative	14.283,56	18.237,97	-3.954,41
<b>Totale (C)</b>	<b>14.283,56</b>	<b>18.237,97</b>	<b>-3.954,41</b>
<b>Risultato della gestione corrente (A-B-C)</b>	<b>-101.269,27</b>	<b>-21.025,74</b>	<b>-80.243,53</b>
<b>(D) GESTIONE FINANZIARIA</b>			
13) Proventi finanziari	1.281,50	4.266,56	-2.985,06
14) Oneri finanziari	62,50	355,66	-293,16
<b>Risultato gestione finanziaria</b>	<b>1.219,00</b>	<b>3.910,90</b>	<b>-2.691,90</b>
<b>(E) GESTIONE STRAORDINARIA</b>			
15) Proventi straordinari	4.506,23	0,00	4.506,23
16) Oneri straordinari	773,00	0,00	773,00
<b>Risultato gestione straordinaria</b>	<b>3.733,23</b>	<b>0,00</b>	<b>3.733,23</b>
<b>(F) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
17) Rivalutazioni attivo patrimoniale			
18) Svalutazioni attivo patrimoniale			
<b>DIFFERENZE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</b>			
<b>Disavanzo/avanzo economico d'esercizio (A-B-C +/-D +/-E +/-F)</b>	<b>-96.317,04</b>	<b>-17.114,84</b>	<b>-79.202,20</b>

Documento firmato digitalmente ai sensi dell' art. 24 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i



**Il Presidente**  
 (Comm. Giacomo Patruno)  
 PATRUNO GIACOMO  
 28.03.2024 10:51:47 UTC

Voci Costi/Ricavi	Valori Complessivi		DIFFERENZE
	Preventivo al consuntivo 2023	Bilancio consuntivo 2023	
<b>A) Ricavi Ordinari</b>			
1) Proventi da servizi	320.000,00	357.510,00	37.510,00
2) Altri proventi o rimborsi /finanziari	55.000,00	7.678,00	-47.322,00
3) Contr. Regione Puglia/Enti pubblici	0,00	0,00	0,00
4) Altri proventi e rimborsi fin./straord.	0,00	0,00	0,00
5) Altri contributi	3.000,00	35.000,00	32.000,00
6) Contributo Camera di commercio	335.000,00	335.000,00	0,00
<b>Totale A)</b>	<b>713.000,00</b>	<b>735.188,00</b>	<b>22.188,00</b>
<b>B) Costi Struttura</b>			
7) Organi Istituzionali	16.000,00	14.702,00	-1.298,00
8) Personale	538.000,00	511.096,00	-26.904,00
9) Funzionamento	165.400,00	192.224,00	26.824,00
10) Ammortamenti e accantonamenti	13.000,00	15.687,00	2.687,00
11) Oneri finanziari e straordinari	0,00	356,00	356,00
12) Imposte e Tasse	0,00	0,00	0,00
<b>Totale B)</b>	<b>732.400,00</b>	<b>734.065,00</b>	<b>-1.665,00</b>
<b>C) Costi Istituzionali</b>			
14) Spese per progetti e iniziative	30.000,00	18.238,00	-11.762,00
<b>Totale (C)</b>			
<b>Totale (B+C)</b>	<b>762.400,00</b>	<b>752.303,00</b>	<b>-10.097,00</b>
<b>D)AVANZO DI ESERCIZIO</b>	<b>-49.400,00</b>	<b>-17.115,00</b>	<b>32.285,00</b>

Documento firmato digitalmente ai sensi dell' art. 24  
del D.lgs. 82/2005 e s.m.i

Il Presidente  
(Comm. Giacomo Patruno)

PATRUNO GIACOMO  
28.03.2024 10:50:48  
UTC





## PRINCIPI DI REDAZIONE

Al fine di redigere il bilancio con chiarezza e fornire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria e del risultato economico, conformemente al disposto dell'articolo 2423 bis del Codice Civile, si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale continuità aziendale;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- considerare distintamente, ai fini della relativa valutazione, gli elementi eterogenei inclusi nelle varie voci del bilancio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio.

Sono stati altresì rispettati i seguenti postulati di bilancio di cui all'OIC 11 par. 15:

- a) prudenza;
- b) prospettiva della continuità aziendale;
- c) rappresentazione sostanziale;
- d) competenza;
- e) costanza nei criteri di valutazione;
- f) rilevanza;
- g) comparabilità.

### Prospettiva della continuità aziendale

Per quanto concerne tale principio, la valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata nella prospettiva della continuità aziendale e quindi tenendo conto del fatto che l'azienda costituisce un complesso economico funzionante, destinato, almeno per un prevedibile arco di tempo futuro (12 mesi dalla data di riferimento di chiusura del bilancio), alla produzione di reddito.

## CRITERI DI VALUTAZIONE

I criteri applicati nella valutazione delle voci di bilancio, esposti di seguito, sono conformi a quanto disposto dall'art. 2426 del Codice Civile.

I criteri di valutazione di cui all'art. 2426 del Codice Civile sono conformi a quelli utilizzati nella redazione del bilancio del precedente esercizio.

### Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di produzione interna, inclusi tutti gli oneri accessori di diretta imputazione, e sono sistematicamente ammortizzate in quote costanti in relazione alla residua possibilità di utilizzazione del bene.

### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono rilevate alla data in cui avviene il trasferimento dei rischi e dei benefici connessi ai beni acquisiti e sono iscritte, nel limite del valore recuperabile, al costo di acquisto o di

produzione al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione, dei costi indiretti inerenti la produzione interna, nonché degli oneri relativi al finanziamento della fabbricazione interna sostenuti nel periodo di fabbricazione e fino al momento nel quale il bene può essere utilizzato.

L'ammortamento decorre dal momento in cui i beni sono disponibili e pronti per l'uso.

Qui di seguito sono specificate le aliquote applicate:

Impianti e macchinari: 15%

Altri beni:

- mobili e arredi: 12%
- macchine ufficio elettroniche: 20%
- autoveicoli: 25%
- attrezzatura varia : 15 %

### **Rimanenze**

Le rimanenze sono iscritte al loro costo di acquisto.

### **Crediti**

I crediti sono classificati nell'attivo immobilizzato ovvero nell'attivo circolante sulla base della destinazione / origine degli stessi rispetto all'attività ordinaria, e sono iscritti al valore di presunto realizzo.

#### **Crediti tributari e per imposte anticipate**

La voce 'Crediti tributari' accoglie gli importi certi e determinati derivanti da crediti per i quali sia sorto un diritto di realizzo tramite rimborso o in compensazione.

### **Disponibilità liquide**

Le disponibilità liquide sono esposte al loro valore nominale.

### **Ratei e risconti**

I ratei e i risconti sono stati iscritti sulla base del principio della competenza economico temporale e contengono i ricavi / costi di competenza dell'esercizio ed esigibili in esercizi successivi e i ricavi / costi sostenuti entro la chiusura dell'esercizio, ma di competenza di esercizi successivi.

Sono iscritte pertanto esclusivamente le quote di costi e di ricavi, comuni a due o più esercizi, l'entità dei quali varia in funzione del tempo.

Alla fine dell'esercizio si è verificato che le condizioni che hanno determinato la rilevazione iniziale siano state rispettate, apportando, se il caso, le necessarie rettifiche di valore, tenendo conto oltre che dell'elemento temporale anche dell'eventuale recuperabilità.

### **Tattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'Azienda, nei confronti dei singoli dipendenti alla data di chiusura del bilancio, dedotte le anticipazioni corrisposte.

### **Debiti**

La suddivisione degli importi esigibili entro e oltre l'esercizio è effettuata con riferimento alla scadenza contrattuale o legale, tenendo anche conto di fatti ed eventi che possono determinare una modifica della scadenza originaria.

I debiti sono indicati tra le passività in base al loro valore nominale, ritenuto rappresentativo del loro valore di estinzione.

I debiti tributari accolgono le passività per imposte certe e determinate, nonché le ritenute operate quale sostituto e non ancora versate alla data del bilancio, e, ove la compensazione è ammessa, sono iscritti al netto di acconti, ritenute d'acconto e crediti d'imposta.

### Costi e ricavi

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

## INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE

### ATTIVO

#### IMMOBILIZZAZIONI

Le immobilizzazioni sono pari a € 27.496 (€ 41.060 nel precedente esercizio).

La composizione e i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Immobilizzazioni i immateriali	Immobilizzazioni i materiali	Immobilizzazioni i finanziarie	Totale immobilizzazioni i
<b>Valore di inizio esercizio</b>				
Costo	224.136	216.552	1.300	441.988
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	206.256	194.672		400.928
Valore di bilancio	17.880	21.880	1.300	41.060
<b>Variazioni nell'esercizio</b>				
Ammortamento dell'esercizio	4.137	10.302		14.439
Altre variazioni	0	875	0	875
Totale variazioni	-4.137	-9.427	0	-13.564
<b>Valore di fine esercizio</b>				
Costo	224.136	217.427	1.300	442.863
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	210.393	204.974		415.367
Valore di bilancio	13.743	12.453	1.300	27.496

#### Immobilizzazioni immateriali

Le immobilizzazioni immateriali sono pari a € 13.743 (€ 17.880 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:





	Costi di impianto e di ampliamento	Costi di sviluppo	Diritti di brevetto industriale e diritti di utilizzazione delle opere dell'ingegnere	Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	Avviamento	Immobilizzazioni immateriali in corso e acconti	Altre immobilizzazioni immateriali	Totale immobilizzazioni immateriali
Valore di inizio esercizio								
Valore di bilancio	0	0	17.880	0	0	0	0	17.880
Variazioni nell'esercizio								
Ammortamento dell'esercizio	0	0	0	4.137	0	0	0	4.137
Altre variazioni	0	0	-4.137	4.137	0	0	0	0
Totale variazioni	0	0	-4.137	0	0	0	0	-4.137
Valore di fine esercizio								
Costo	0	202.250	21.886	0	0	0	0	224.136
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	0	202.250	8.143	0	0	0	0	210.393
Valore di bilancio	0	0	13.743	0	0	0	0	13.743

### Immobilizzazioni materiali

Le immobilizzazioni materiali sono pari a € 12.453 (€ 21.880 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinario	Attrezzature industriali e commerciali	Altre immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni materiali in corso e acconti	Totale immobilizzazioni materiali
Valore di inizio esercizio						
Valore di bilancio	0	16.188	757	4.935	0	21.880
Variazioni nell'esercizio						
Ammortamento dell'esercizio	0	10.302	0	0	0	10.302
Altre variazioni	0	1.968	-294	-799	0	875
Totale variazioni	0	-8.334	-294	-799	0	-9.427
Valore di fine esercizio						
Costo	0	129.176	20.129	68.122	0	217.427

Ammortamenti (Fondo ammortamento )	0	121.322	19.666	63.986	0	204.974
Valore di bilancio	0	7.854	463	4.136	0	12.453

## Immobilizzazioni finanziarie

### Partecipazioni, altri titoli e strumenti derivati finanziari attivi

Le partecipazioni comprese nelle immobilizzazioni finanziarie sono pari a € 1.300 (€ 1.300 nel precedente esercizio).

## ATTIVO CIRCOLANTE

### Rimanenze

Le rimanenze comprese nell'attivo circolante sono pari a € 53.145 (€ 44.431 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Materie prime, sussidiarie e di consumo	44.431	8.714	53.145
Totale rimanenze	44.431	8.714	53.145

### Crediti

I crediti compresi nell'attivo circolante sono pari a € 413.977 (€ 234.851 nel precedente esercizio).

La composizione è così rappresentata:

	Esigibili entro l'esercizio successivo	Esigibili oltre l'esercizio	Valore nominale totale	(Fondi rischi/svalutazioni)	Valore netto
Verso clienti	283.730	0	283.730		283.730
Crediti tributari	31.167	0	31.167		31.167
Verso altri	99.595	0	99.595	0	99.595
Totale	414.492	0	414.492		414.492

### Disponibilità liquide

Le disponibilità liquide comprese nell'attivo circolante sono pari a € 239.752 (€ 279.736 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Depositi bancari e postali	279.736	-39.984	239.752
Totale disponibilità liquide	279.736	-39.984	239.752

## RATEI E RISCONTI ATTIVI



I ratei e risconti attivi sono pari a € 802 (€ 847 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Risconti attivi	847	-45	802
<b>Totale ratei e risconti attivi</b>	<b>847</b>	<b>-45</b>	<b>802</b>

## INFORMAZIONI SULLO STATO PATRIMONIALE PASSIVO E PATRIMONIO NETTO

### PATRIMONIO NETTO

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € -17.115 (€ -96.317 nel precedente esercizio).

Nei prospetti riportati di seguito viene evidenziata la movimentazione subita durante l'esercizio dalle singole poste che compongono il Patrimonio Netto e il dettaglio della voce 'Altre riserve':

	Valore di inizio esercizio	Attribuzione di dividendi	Altre destinazioni	Incrementi
<b>Altre riserve</b>				
Utile (perdita) dell'esercizio	-96.317	0	96.317	0
<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>-96.317</b>	<b>0</b>	<b>96.317</b>	<b>0</b>

	Decrementi	Riclassifiche	Risultato d'esercizio	Valore di fine esercizio
<b>Altre riserve</b>				
Utile (perdita) dell'esercizio	0	0	-17.115	-17.115
<b>Totale Patrimonio netto</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-17.115</b>	<b>-17.115</b>

### TFR

Il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto tra le passività per complessivi € 571.762 ) (€ 541.416 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato
Valore di inizio esercizio	541.416
<b>Variazioni nell'esercizio</b>	
Altre variazioni	30.346
<b>Totale variazioni</b>	<b>30.346</b>
Valore di fine esercizio	571.762

### DEBITI

#### Debiti - Distinzione per scadenza





Qui di seguito vengono riportati i dati relativi alla suddivisione dei debiti per scadenza, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 6 del codice civile:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio	Quota scadente entro l'esercizio	Quota scadente oltre l'esercizio	Di cui di durata superiore a 5 anni
Debiti verso banche	0	0	0	0	0	0
Debiti verso fornitori	88.510	-10.707	77.803	77.803	0	0
Debiti tributari	34.679	-1.296	33.383	33.383	0	0
Altri debiti	16.516	31.282	47.798	47.798	0	0
<b>Totale debiti</b>	<b>139.705</b>	<b>19.279</b>	<b>158.984</b>	<b>158.984</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

### RATEI E RISCONTI PASSIVI

I ratei e risconti passivi sono iscritti nelle passività per complessivi € 21.540 (€ 16.583 nel precedente esercizio).

La composizione ed i movimenti delle singole voci sono così rappresentati:

	Valore di inizio esercizio	Variazione nell'esercizio	Valore di fine esercizio
Ratei passivi	16.583	4.497	21.080
Risconti passivi	0	460	460
<b>Totale ratei e risconti passivi</b>	<b>16.583</b>	<b>4.957</b>	<b>21.540</b>

### INFORMAZIONI SUL CONTO ECONOMICO

#### VALORE DELLA PRODUZIONE

##### Altri ricavi e proventi

Gli altri ricavi e proventi sono iscritti nel valore della produzione del conto economico per complessivi € 352.207 (€ 283.484 nel precedente esercizio).

#### COSTI DELLA PRODUZIONE

##### Spese per servizi

Le spese per servizi sono iscritte nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 133.077 (€ 81.465 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così costituita:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
Servizi per acquisti	81.465	51.612	133.077
<b>Totale</b>	<b>81.465</b>	<b>51.612</b>	<b>133.077</b>

##### Oneri diversi di gestione

Gli oneri diversi di gestione sono iscritti nei costi della produzione del conto economico per complessivi € 49.197 (€ 38.354 nel precedente esercizio).

La composizione delle singole voci è così costituita:

	Valore esercizio precedente	Variazione	Valore esercizio corrente
<b>Altri oneri di gestione</b>	38.354	10.843	49.197
<b>Totale</b>	38.354	10.843	49.197

### IMPOSTE SUL REDDITO D'ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE

Le imposte relative all'anno 2023 risultano pari a 0 avendo registrato, la società, una perdita d'esercizio pari ad euro 17.115.

### Fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti la natura e l'effetto patrimoniale, finanziario ed economico dei fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio, ai sensi dell'art. 2427, comma 1 numero 22-quater del codice civile:

#### L'organo amministrativo

**PATRUNO GIACOMO PRESIDENTE**  
**SUGLIA GIACOMO VICE PRESIDENTE**  
**DE NOIA GIUSEPPE COMPONENTE**  
**PLANTAMURA NICOLA COMPONENTE**  
**ALTAMURA RAFFAELLA COMPONENTE**

#### Dichiarazione di conformità

Copia corrispondente ai documenti conservati presso la società



**Il PRESIDENTE**  
**Comm. Giacomo PATRUNO)**

Documento firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D.to L.vo 82/2005



PATRUNO GIACOMO  
 28.03.2024 10:49:21  
 UTC

**VERBALE N. 2/2024**

In data 26 marzo 2024 alle ore 9,00 presso la sede sociale dell'Azienda Speciale SA.MER, in Bari, Via Emanuele Mola 19, si è riunito, previa regolare convocazione a mezzo posta elettronica del Presidente con nota Prot.363 del 14/3/2024 nelle persone di:

Dott.ssa Lisa Rizzardi	Presidente in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy (ex Ministero Sviluppo Economico)	Presente
Dott.ssa Lucia Rita Nigro	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'Economia e Finanze	Presente in web conference
Dott. Oronzo Panebianco	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Puglia	Presente

per esprimere il previsto parere del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023.

Il Collegio procede all'esame del bilancio d'esercizio 2023 corredato dalla relazione illustrativa del Presidente e dalla nota integrativa. La documentazione è comprensiva degli elaborati sintetici e analitici redatti secondo quanto previsto dall'art. 68, comma 1 del D.P.R. n. 254 consistenti nello Stato Patrimoniale "All. I", nel conto economico All. "H" nonché nel Preventivo finanziario di cui all'All. "G".

Tutti trasmessi al Collegio dei Revisori dei Conti dall'Amministrazione della Società a mezzo posta elettronica, il giorno 22 marzo 2023.

La Dott.ssa Nigro è presente in collegamento telematico giusta deliberazione n. 89 del 8/9/2023 della Giunta Camerale, che consente la modifica statutaria circa la presenza dei membri del Collegio dei Revisori dei Conti in modalità remota.

Assistono alla riunione il Dr. Pontrelli e la Rag. Loseto

Al termine dell'esame dei sopracitati documenti il Collegio, quindi, redige e approva la relativa relazione al bilancio d'esercizio 2023 di cui all' "All. A"

La riunione termina alle ore 13,30 con lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale che viene immediatamente trascritto nell'apposito registro del Collegio

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott.ssa Lisa Rizzardi      Presidente



Dott.ssa Lucia Rita Nigro      Componente effettivo

Dott. Oronzo Panebianco      Componente effettivo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs 39/1993



**COPIA CONFORME  
ALL' ORIGINALE**



Il Direttore Amm.vo  
(Dr. Pietro Pontrelli)





## VERBALE N. 2/2024

In data 26 marzo 2024 alle ore 9.00 presso la sede sociale dell'Azienda Speciale S.A.MER. in Bari, Via Emanuele Mola 19, si è riunito, previa regolare convocazione a mezzo posta elettronica del Presidente con nota Prot.363 del 14/3/2024 nelle persone di:

Dott.ssa Lisa Rizzardi	Presidente in rappresentanza del Ministero delle Imprese e del Made in Italy (ex Ministero Sviluppo Economico)	Presente
Dott.ssa Lucia Rita Nigro	Componente effettivo in rappresentanza del Ministero dell'Economia e Finanze	Presente in web conference
Dott. Oronzo Panebianco	Componente effettivo in rappresentanza della Regione Puglia	Presente

per esprimere il previsto parere del bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023.

Il Collegio procede all'esame del bilancio d'esercizio 2023 corredato dalla relazione illustrativa del Presidente e dalla nota integrativa. La documentazione è comprensiva degli elaborati sintetici e analitici redatti secondo quanto previsto dall'art. 58, comma 1 del D.P.R. n. 254 consistenti nello Stato Patrimoniale "All. I", nel conto economico All. "II" nonché nel Preventivo finanziario di cui all'All. "G".

Tutti trasmessi al Collegio dei Revisori dei Conti dall'Amministrazione della Società a mezzo posta elettronica, il giorno 22 marzo 2023.

La Dott.ssa Nigro è presente in collegamento telematico giusta deliberazione n. 89 del 8/9/2023 della Giunta Camerale, che consente la modifica statutaria circa la presenza dei membri del Collegio dei Revisori dei Conti in modalità remota.

Assistono alla riunione il Dr. Pontrelli e la Rag. Loseto

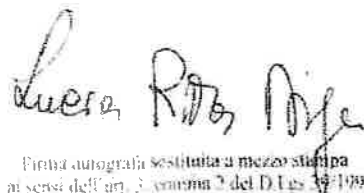
Al termine dell'esame dei sopracitati documenti il Collegio, quindi, redige e d approva la relativa relazione al bilancio d'esercizio 2023 di cui all' "All. A"

La riunione termina alle ore 13,30 con lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale che viene immediatamente trascritto nell'apposito registro del Collegio

Il Collegio dei Revisori dei conti

Dott.ssa Lisa Rizzardi Presidente

Dott.ssa Lucia Rita Nigro Componente effettivo



Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs. 39/1993

Dott. Oronzo Panebianco Componente effettivo

**All. A**

**Relazione al Bilancio consuntivo dell'anno 2023 e relativa approvazione dello stesso**

All'Organo di Amministrazione.

Il Collegio esamina il bilancio di esercizio 2023, unitamente alla Relazione del Presidente nella quale sono stati evidenziati i risultati ottenuti nel corso dell'esercizio, in relazione ai progetti e alle attività realizzate dall'Azienda in attuazione alle linee programmatiche dettate dalla Camera di Commercio di Bari.

Il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, é stato redatto in conformità delle vigenti disposizioni secondo gli schemi di cui all'art. 68 del DPR 2 novembre 2005 n. 254 e sulla base delle indicazioni fornite dalla Circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622 del 5 febbraio 2009.

La presente relazione prosegue con l'analisi dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico effettuata confrontando l'ammontare delle poste di bilancio al 31 dicembre 2023 con le corrispondenti voci del bilancio di esercizio al 31 dicembre 2022.

Nelle tabelle che seguono si riportano gli scostamenti del periodo che evidenziano l'andamento dell'attività dell'Azienda Speciale SAMER nel corso del 2023 ed i cui dettagli sono esposti nella nota integrativa e nella relazione sulla gestione del Presidente.

<b>STATO PATRIMONIALE</b>			
<b>ATTIVITA'</b>	<b>valori al 31/12/2023</b>	<b>valori al 31/12/22</b>	<b>Variazioni assolute</b>
Immobilizzazioni	27.495,77	41.060,11	-13.564,34
Attivo circolante (a)	707.389,34	560.550,00	146.839,34
Ratei e risconti attivi	801,67	847,47	-45,80
<b>Totale attivo</b>	<b>735.686,78</b>	<b>602.457,58</b>	<b>133.229,20</b>
<b>PASSIVITA'</b>			
Trattamento fine rapporto	571.762,05	541.415,76	30.346,29
Debiti funzionamento (b)	158.984,40	139.705,68	19.278,72
Fondo rischi e oneri	514,77	1.069,81	-555,04
Ratei e risconti passivi	21.540,40	16.583,37	4.957,03
Fondo contributo CCIAA c/capitale		0	
<b>Totale passivo e patrimonio netto</b>	<b>752.801,62</b>	<b>698.774,62</b>	<b>54.027,00</b>
<b>Disavanzo economico d'esercizio</b>	<b>-17.114,84</b>	<b>-96.317,04</b>	

(a) comprende le "rimanenze di magazzino" per € 53.144,92, i crediti di funzionamento per € 414.492,38 e le disponibilità liquide per € 239.752,04

(b) comprende la voce "debiti v. fornitori" per € 77.803,56 debiti tributari e previdenziali per € 33.383,14 e debiti diversi € 47.797,70

<b>CONTO ECONOMICO</b>			
	<b>valori al 31/12/23</b>	<b>valori al 31/12/22</b>	<b>Variazioni assolute</b>
<b>RICAVI ORDINARI</b>			
Proventi da servizi (a)	357.510,08	261.989,96	95.520,12
Altri proventi o rimborsi	3.411,31	1.158,00	2.253,31
Contributo CCIAA	335.000,00	335.000,00	0
Contributi regionali	0	11.399,04	-11.399,04
Altri contributi	35.000,00	3.149,00	31.851,00
Altri proventi o rimborsi fin/straord.	4.266,56	5.787,73	-1.521,17
<b>TOTALE RICAVI</b>	<b>735.187,95</b>	<b>618.483,73</b>	<b>116.704,22</b>
<b>COSTI ORDINARI</b>			
Costi struttura (b)	734.064,82	700.517,21	33.547,61
Costi Istituzionali	18.237,97	14.283,56	3.954,41
<b>TOTALE COSTI</b>	<b>752.302,79</b>	<b>714.800,77</b>	<b>37.502,02</b>
Risultato Gestione Corrente	-21.025,74	-101.269,27	
Risultato Gestione Finanziaria	3.910,90	1.219,00	
Risultato gestione straordinaria	0	3.733,23	
<b>Disavanzo/avanzo economico d'esercizio</b>	<b>-17.114,84</b>	<b>-96.317,04</b>	

(a) comprende le variazioni delle rimanenze finali per € 8.714,42;

(b) comprende gli oneri finanziari per € 355,66,

Nel conto economico si precisa che la voce "Altri proventi o rimborsi fin/straord." comprende i proventi finanziari di € 4.266,56 e i proventi straordinari pari a zero.

Il Collegio ricorda che l'Azienda Speciale è tenuta al rispetto del criterio di equilibrio economico e finanziario così come sancito dall'art. 2, comma 5, della L. 29 dicembre 1993, n. 580 che implica un uso efficiente ed efficace delle risorse pubbliche in qualità di organismo dotato di soggettività tributaria. In altri termini il citato art. 2, comporta che l'autonomia dell'Azienda deve coordinarsi all'interno dell'indirizzo politico e di programma deciso dall'ente camerale di appartenenza ed entro i limiti finanziari imposti dal bilancio dell'ente medesimo. In tale ottica le Aziende Speciali, come disposto dall'art. 65, commi 2 e 3, del richiamato Regolamento D.P.R. 2 novembre 2005 n.254, perseguono l'obiettivo di assicurare, mediante acquisizione di risorse proprie, almeno la copertura dei costi strutturali mentre il contributo camerale è commisurato ai progetti e alle iniziative che l'Azienda intende realizzare in coerenza con la missione affidata e con le linee strategiche tracciate dagli Organi della Camera di Commercio.

Il Collegio procede quindi alla verifica della capacità di autofinanziamento dell'Azienda Speciale. I costi di struttura da analizzare a questo proposito, come indicato nella circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3612/c del 26/7/2007 sono quelli in carico all'area generale ammontanti a € 734.064,82 mentre per "risorse proprie" si intendono quelle riferite da servizi e da eventuali contributi erogati da soggetti diversi dalla camera di Commercio pari a € 395.921,39.

Il Collegio rileva pertanto che il dettato del citato articolo 65 non risulta rispettato.

Al riguardo, pur a mente del contenuto della citata circolare ministeriale n. 3612/C che ha chiarito che il disposto del comma 2 dell'art. 65 è da intendersi in senso "programmatico e non prescrittivo",



il Collegio non può esimersi dal segnalare la necessità che l'Azienda prosegua, come già delineato nella relazione del Presidente, nel reperimento di maggiori risorse proprie al fine di garantire la capacità di autofinanziamento alla stessa procedendo con la programmazione di linee di attività che in coerenza con la *mission* aziendale, consentano lo svolgimento di iniziative progettuali autonome.

**ANDAMENTO GESTIONALE ED ECONOMICO**

In via preliminare, si rileva che il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023 presenta un disavanzo economico si esercizio pari a € - **17.114,84** che, ai sensi dell'art. 66, comma 2, del DPR 254/2005, dovrà essere sottoposto alle determinazioni del Consiglio Camerale in ordine al ripiano della perdita.

**Per quanto concerne il dettaglio RICAVI**

Le principali voci dei ricavi nel confronto tra gli esercizi 2023 e 2022 e le relative incidenze percentuali sul totale ricavi sono riportate nel prospetto seguente:

Ricavi ordinari	2023		2022	
	Valori assoluti	Valori %	Valori assoluti	Valori %
Proventi da servizi (a)	357.510,08	48,63	261.989,96	42,36
Altri proventi o rimborsi	3.411,31	0,46	1.158,00	0,19
Contributi regionali / altri enti pubblici			11.399,04	1,84
Altri proventi e rimborsi fin/straordinari	4.266,56	0,58	5.787,73	0,94
Altri contributi Enti Pubblici	35.000,00	4,76	3.149,00	0,51
Contributo CCLAA	335.000,00	45,57	335.000,00	54,16
<b>Totale Ricavi</b>	<b>735.187,95</b>	<b>100</b>	<b>618.483,73</b>	<b>100</b>

(a) I proventi da servizi comprendono anche le rimanenze finali rilevate in € 8.714,42 per il 2023 e 25.110,00 per il 2022.

L'aggregato Ricavi (escluso il contributo camerale) espone risorse proprie nel 2023 per € 357.510,08 (contro € 261.989,96 dell'anno precedente) che sono palesemente insufficienti alla copertura dei costi di struttura che ammontano a € 733.709,16.

Per una analisi in chiave prospettica dell'andamento della gestione dell'Azienda, il Collegio calcola l'*Indice di autonomia finanziaria*, in termini di ricavi propri (escluso il contributo camerale) in rapporto ai Ricavi totali: tale indice per il 2023 è pari al 48,63% migliorato rispetto al 2022 quando risultava pari al 42,36%.

Il contributo della Camera di Commercio di Bari, ammonta anche nel 2023 a € 335.000,00 ed incide per il 45,57% mentre nell'anno precedente rappresentava il 54,16% dei ricavi.

Per quanto concerne i Proventi da servizi: sono esposti nell'all. H in € 348.795,66, oltre a variazioni delle rimanenze finali pari ad € 8.714,42 nonché proventi straordinari e finanziari per € 4.266,56 per un totale di € 361.776,64. La previsione dei proventi da servizi era già stata concepita prudenzialmente al verificarsi di una grave carenza nell'organico del laboratorio che ha pregiudicato nel corso degli ultimi esercizi queste attività analitiche in cui la SAMER si era specializzata. Nel corso del 2023 è stata acquisita la figura del Direttore del Laboratorio e l'attività, nell'ultimo periodo, ha potuto assicurare completamente il servizio per tutti gli esami di laboratorio offerti.

Gli altri ricavi sono individuati in Altri proventi e rimborsi per € 3.411,31 a titolo di rimborso chilometrico per prelievo campioni e Altri contributi Enti Pubblici quale anticipazione per futura attività progettuale "erogazione dei servizi integrativi a favore delle imprese del comparto agro alimentare per € 35.000,00.

Il Contributo della Camera di Commercio di Bari è confermato anche per il 2023 di €. 335.000,00, e rappresenta il 45,57% dei complessivi ricavi totali dell'esercizio 2023.

**Per quanto concerne il dettaglio COSTI**

Il confronto delle voci di costo negli esercizi 2023 e 2022 e i relativi pesi percentuali sono riepilogati nel seguente prospetto dove si riporta sinteticamente l'incidenza delle singole voci:

Costi di struttura	2023		2022	
	Valori assoluti	Valori %	Valori assoluti	Valori %
Organi istituzionali	14.701,99	2,00	15.384,90	2,20
Personale	511.096,11	69,63	540.580,00	77,17
Spese di Funzionamento				
<i>Prestazione di servizi</i>	<i>133.077,50</i>	<i>18,13</i>	<i>81.464,56</i>	<i>11,63</i>
<i>Oneri diversi di gestione</i>	<i>49.196,84</i>	<i>6,70</i>	<i>38.354,03</i>	<i>5,48</i>
<i>Spese per consulenza scientifica</i>	<i>9.950,00</i>	<i>1,36</i>	<i>10.000,00</i>	<i>1,43</i>
Ammortamenti e accantonamenti	15.686,72	2,14	13.898,22	1,98
Oneri finanziari e straordinari	355,66	0,05	835,50	0,12
Imposte e tasse	0		0	
<b>Totale costi di struttura</b>	<b>734.064,82</b>		<b>700.517,21</b>	

L'aggregato "**Costi di struttura**" – di cui All." H- rileva:

Il costo relativo agli Organi istituzionali è esclusivamente sostenuto per i compensi istituzionali e alle missioni del Collegio dei revisori dei conti nel corso del 2023: registra un decremento pari a € 682,91. La voce più pregnante dei costi di struttura è dovuta al Personale nonostante ci sia stato un decremento di €- 29.483,89 (€ 511.096,11 nel 2023 rispetto a € 540.580,00 nel 2022) fondamentalmente ascrivibile all'effetto combinato dei seguenti fattori:

- alla conclusione nel 2023 della borsa di studio;
- e all'erogazione anticipata a un dipendente del TFR.

L'incidenza dei costi del personale registra il 69,63% sui costi di struttura. Se da un lato detti costi risultano incompressibili per ovvi motivi, devono essere controbilanciati da risorse proprie più elevate.

Nella voce Prestazione di servizi corrispondente a € 133.077,50 mostra la registrazione delle utenze relative alle spese correnti (spese telefoniche, manutenzione, spese postali, trasporti, funzionamento laboratorio etc...)

Per quanto concerne gli Oneri diversi di gestione per € 49.196,84 le spese riguardano prevalentemente acquisto di materiali di laboratorio e manutenzioni ordinarie, rifiuti speciali etc..in aumento per maggiori spese relative alla gestione del laboratorio effettuate nel 2022.

La voce Ammortamenti e accantonamenti racchiude la quota di ammortamento delle immobilizzazioni immateriali per € 4.137,24 e materiali per € 10.302,1 e la quota relativa alla svalutazione crediti di competenza dell'anno 2022 per € 1.247,38, attuata allo 0,5%, ai sensi dell'art. 26, comma 10 DPR n. 254/2005, per € 810,77.

Ci sono poi importi per oneri finanziari e straordinari di € 355,66 relativi ad interessi passivi verso l'erario per ravvedimento iva.

La voce Imposte tasse sono a zero per la perdita d'esercizio.

I "Costi istituzionali" ammontano a € 18.237,97 (in aumento di € 3.954,41 rispetto a quelli registrati nel 2022) sostenuti per il necessario accreditamento concesso da Accredia per € 10.164,93 spese per attività di promozione, spese per studi e ricerche, e tasse annuale QS per 8.073,00 realizzati per conto della Camera di Commercio ovvero individuati dall'Azienda sulla base degli indirizzi programmatici indicati dal Consiglio Camerale

**SITUAZIONE FINANZIARIA E PATRIMONIALE**

Per le voci relative alle attività si riscontrano i seguenti valori confrontati all'esercizio precedente:

<b>ATTIVO</b>	<b>2023</b>	<b>Var. %</b>	<b>2022</b>	<b>Var. %</b>
<b>Immobilizzazioni</b>				
<i>Immobiliz. immateriali</i>	13.743,10	1,87	17.880,34	2,97
<i>Immobiliz. materiali</i>	12.452,67	1,69	21.879,77	3,63
<i>Immobilizz. finanziarie</i>	1.300,00	0,18	1.300,00	0,22
<b>Totale immobilizzazioni (a)</b>	<b>27.495,77</b>		<b>41.060,11</b>	
<b>Attivo circolante</b>				
<i>Rimanenze finali</i>	53.144,92	7,22	44.430,50	7,37
<i>Crediti di funzionamento</i>	414.492,38	56,34	236.383,89	39,24
<i>Disponibilità liquide</i>	239.752,04	32,59	279.735,61	46,43
<b>Totale attivo circolante (b)</b>	<b>707.389,34</b>		<b>560.550,00</b>	
<b>Ratei e risconti attivi ©</b>	<b>801,67</b>	<b>0,11</b>	<b>847,47</b>	<b>0,14</b>
<b>TOTALE GENERALE a+b+c</b>	<b>735.686,78</b>		<b>602.457,58</b>	

Le immobilizzazioni materiali e immateriali sono esposte al netto dei contributi in c/impianti in ottemperanza a quanto disposto dal documento n.3 "Trattamento contabile delle operazioni tipiche delle Camere di Commercio" allegato alla circolare del Ministero dello Sviluppo Economico n. 3622/c del 5 febbraio 2009. Nell'esercizio in esame sono stati effettuati acquisti di immobilizzazioni. Nell'aggregato Attivo circolante sono dettagliate:

Rimanenze finali (€ 53.144,92) la voce riferita a rimanenze finali di magazzino ha subito un incremento rispetto al precedente esercizio per ulteriori acquisti di reagenti ed altri materiali utilizzati per attività analitiche e progettuali necessarie per lo svolgimento delle attività aziendali il cui costo è contabilizzato al prezzo di acquisto.

Dal prospetto, alla data del 31/12/2023, l'importo dei Crediti di funzionamento indicati in bilancio ammonta a € 414.492,38 il cui valore risulta così composto: crediti vs clienti per € 283.730,27; crediti vs CCIAA per € 99.594,60 quali somme impegnate per lo svolgimento di compiti delegate alla SAMER, crediti diversi v. INPS per € 31.167,51 per oneri riflessi a dipendenti e ritenute fiscali subite.

In particolare vengono riferiti nella voce crediti verso clienti, crediti in € 41.917,73 per somme in sofferenza per il quale è stato avviato un piano di recupero del debito.

I crediti sono stati iscritti al valore nominale e rettificati, in base al presumibile valore di realizzo con l'iscrizione al fondo di svalutazione

Le Disponibilità liquide esistenti sul c/c- come da nota Prot. N. 115 del 29/1/2024 in dotazione, ammontano ad € 239.752,04. Il saldo del conto corrente trova rispondenza nelle risultanze di fine anno e tiene conto delle competenze maturate al 31 dicembre 2023.

Il fondo economale risulta azzerato al 31/12/2023.

Per le voci relative alle passività si riscontrano i seguenti valori confrontati con i dati del precedente esercizio:

<b>PASSIVO</b>	<b>Valori al 31/12/23</b>	<b>Var %</b>	<b>Valori al 31/12/22</b>	<b>Var %</b>
Patrimonio netto	-17.114,84	-2,33	-96.317,04	-15,99
Trattamento di fine rapporto	571.762,05	77,72	541.415,76	89,87
<b>Debiti di funzionamento</b>				
<i>Debiti vs fornitori</i>	77.803,56	10,58	88.510,19	14,69
<i>Debiti tributari e previdenziali</i>	33.383,14	4,54	34.679,47	5,76
<i>Debiti diversi</i>	47.797,70	6,50	16.516,02	2,74
<b>Totale debiti di funzionamento</b>	<b>158.984,40</b>		<b>139.705,68</b>	
Fondo Rischi ed oneri	514,77	0,07	1.069,81	0,18
Ratei e risconti passivi	21.540,40	2,93	16.583,37	2,75
<b>Totale passivo e patrimonio netto</b>	<b>735.686,78</b>	<b>100</b>	<b>602.457,58</b>	

Il Patrimonio netto è costituito dalla perdita di esercizio 2023 che figura in € 17.115,00 e che sarà ripianata giusta delibera della CCIAA di Bari nel corso del 2024

Il Fondo di trattamento di fine rapporto rappresenta l'effettivo debito dell'A.S. SAMER verso i dipendenti in forza alla data del 31/12/2023, per le quote di indennità di anzianità e di trattamento di fine rapporto quantificate in conformità alle norme di legge e dei contratti di lavoro vigenti. Esso dunque è costituito dalla sommatoria delle singole quote maturate al 31/12/2023 a favore di tutti i dipendenti a tempo indeterminato in servizio a tale data o comunque ancora da liquidare. Mostra un incremento pari a € 30.346,29 pari all'accantonamento della quota di competenza dovuta alla nuova assunzione del direttore tecnico.

I Debiti di funzionamento iscritti al valore nominale rientrano nella normale gestione corrente dei debiti diversi:

I Debiti vs fornitori (€ 77.803,56) sono relativi alle fatture da ricevere al 31/12/2023 per prestazioni o servizi usufruiti nel 2023 per beni acquisiti nell'esercizio e regolati nell'esercizio successivo.

Nei Debiti tributari e previdenziali (€ 33.383,14) figura in particolare il debito verso INPS per i contributi non ancora versati pari a € 16.099,79 e debiti verso erario per € 17.283,35.

Nella categoria Debiti diversi (€ 47.745,12) si collocano: la liquidazione dei componenti Panel test per € 15.660,00, i debiti verso CCIAA per € 31.900,00 per utenze forfettarie annuali e debiti diversi per €. 185,12;

I ratei e risconti passivi sono determinati secondo il diritto dell'effettiva competenza economico temporale dell'esercizio prescindendo dalla data di pagamento o riscossione dei relativi proventi ed oneri comuni a due o più esercizi. La voce, pari a €. 21.540,40 è composta da principalmente dalla quota relativa alla 14° mensilità 2023 e oneri riflessi pari a €. 17.816,06 come rateo passivo.

Si evidenzia altresì che nell'esercizio chiuso al 31/12/2023 come pure in quello precedente, non vi sono debiti di finanziamento.

Non risultano conferiti incarichi per studi e/o consulenze a pubblici dipendenti (art. 6 c.7 D.L. 78/2010. Non risultano effettuate e/o stanziato spese riferite a sponsorizzazioni.

Per tutto quanto sopra esposto, il Collegio prende atto dello sforzo di razionalizzazione e



riorganizzazione della SA.MER teso a un incremento dei ricavi che sembrano potersi finalmente realizzare nel corso dell'esercizio 2024 per l'aggiudicazione di nuovi, importanti contratti e convenzioni come descritto nella relazione del Presidente. La nuova assunzione del Direttore Tecnico, figura garante delle attività chimiche con gli Enti certificatori e gli stakeholders potrà razionalizzare e riorganizzare e ottimizzare tutte le risorse del personale in capo al laboratorio. Pur nella consapevolezza che tali interventi rappresentino un primo passo verso una situazione complessiva di stabilizzazione dopo anni di difficoltà organizzative ed economiche, il Collegio non può esimersi tuttavia di sottolineare che la gestione dell'Azienda Speciale deve essere orientata al perseguimento del pareggio di bilancio

### CONCLUSIONI

Nel corso dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2023, l'attività del Collegio si è svolta in ottemperanza di quanto disposto dall'art. 2403, c. 1 del codice civile e dalle direttive emanate dai Ministeri preposti alla vigilanza delle Camere di Commercio e delle loro Aziende speciali. In particolare il Collegio:

- ha vigilato sull'osservanza della legge e dello statuto e sul rispetto dei principi di corretta amministrazione;
- ha partecipato alle adunanze del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale, svoltesi nel rispetto delle regole statutarie che ne disciplinano il funzionamento;
- ha effettuato le prescritte verifiche di cassa e i prescritti controlli sulla regolare tenuta delle scritture contabili;
- dalle informazioni ricevute dai Responsabili delle rispettive funzioni e dall'esame della documentazione fornita ha valutato e vigilato sull'adeguatezza del sistema amministrativo e contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione;
- dalle informazioni e dalla documentazione pervenuta dall'Azienda, non risulta che siano pervenute denunce ai sensi dell'art. 33 del DPR n. 254/2005.
- Il Collegio, esaminate le risultanze contabili al 31/12/2023 come riportate negli allegati "I" e "H" sopra citati e sulla base della documentazione fornita dall'Azienda Speciale SAMER rileva infine che:
- le attività e le passività riportate in bilancio sono correttamente esposte, le valutazioni di bilancio si possono considerare attendibili;
- i risultati finanziari, economici e patrimoniali della gestione sono corretti;
- i dati contabili presentati nei prospetti di bilancio e nei relativi allegati possono considerarsi esatti e chiari;

Per le considerazioni sopra esposte e preso atto della Relazione sulla gestione redatta dal Presidente dell'Azienda Speciale, il Collegio dei revisori, ritiene che il sopra citato bilancio sia redatto con chiarezza e che rappresenti in modo corretto la situazione patrimoniale, economica e finanziaria dell'Azienda Speciale SA.MER, rilevando nel contempo una costante gestione improntata a scrupolosi criteri di economicità e prudenza.

Per le considerazioni sopra esposte, il Collegio dei Revisori, ai sensi del combinato disposto dagli artt. 68 e 73 del D.P.R n. 254 /2005 e dell'art. 20 del D. Lgs n. 123 del 30 giugno 2011

**esprime parere favorevole**

**alla prosecuzione dell'iter di approvazione del Bilancio finanziario 2023 in tempo utile per essere sottoposto all'approvazione del Consiglio camerale quale allegato al bilancio d'esercizio della Camera di Commercio di Bari**